



# REGLEMENT COMMISSIE BEROEP EXAMENS

Meerscholen

Versie  
1.0

Datum:  
November 2023

Vastgesteld op:  
19 december 2023

---

## INHOUDSOPGAVE

---

Artikel 1. Begrippen	2
Artikel 2. Bevoegdheid	3
Artikel 3. Samenstelling Commissie	3
Artikel 4. Wraking en verschoning	3
Artikel 5. Beroepschrift	4
Artikel 6. Zitting	4
Artikel 7. Onderzoek	4
Artikel 8. Besluitvorming	4
Artikel 9. Uitspraak	4
Artikel 10. Wijziging en aanvulling reglement	5

## Preambule

Bij onregelmatigheden tijdens het examen kan en moet de schooldirectie passende maatregelen nemen. Dat is geregeld in het examenreglement.

Het besluit van de schooldirectie zal zorgvuldig genomen moeten worden waarbij de belangen van de kandidaten, het gepleegde feit en de billijkheid van de straf tegen elkaar worden afgewogen.

Als een kandidaat het ondanks die zorgvuldigheid niet eens is met het genomen besluit, kan tegen het besluit van de schooldirectie bezwaar gemaakt worden (artikel 3.59 Uitvoeringsbesluit WVO 2020). In dit reglement wordt beschreven hoe dit in zijn werk gaat. De commissie van beroep is ingesteld op grond van artikel 2.63 van de Wet Voortgezet Onderwijs 2020.

## Artikel 1. Begrippen

In dit reglement wordt verstaan onder:

bevoegd gezag :	het college van bestuur van Stichting Meerscholen;
school:	één van de scholen die deel uitmaken van Meerscholen;
eindexamen :	een examen in het geheel van de voor het desbetreffende eindexamen voorgeschreven vakken;
Commissie :	de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel 2.63 van de Wet Voortgezet Onderwijs 2020;
voorzitter :	de voorzitter van de Commissie van Beroep;
kandidaat :	iedere door het bevoegd gezag tot het eindexamen of deeleindexamen toegelaten persoon die tegen een beslissing in beroep komt bij de Commissie van Beroep én bij minderjarigheid diens wettelijke vertegenwoordigers (ouder(s)/verzorger(s));
schooldirectie:	de schoolleider in de zin van artikel 32, lid 2, van de Wet op het voortgezet onderwijs.
examinator :	degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
examencommissie:	de commissie van de school die de kandidaat het eindexamen afneemt;
niet-ontvankelijk :	een klacht of protest komt niet in aanmerking voor behandeling door de Commissie van Beroep;
reglement :	het reglement van de Commissie van Beroep;
verschoning :	het recht om zich te onttrekken aan deelname aan de Commissie van Beroep omdat de onpartijdigheid niet voldoende gewaarborgd zou zijn;
wraking :	verzoek om een lid van de Commissie van Beroep in een bepaalde zaak te laten vervangen omdat hij partijdig zou kunnen zijn.

## Artikel 2. Bevoegdheid

- 2.1. De Commissie is bevoegd kennis te nemen van een ingesteld beroep dat zich richt tegen een beslissing van de schooldirectie betreffende de volgende besluiten:
  - Het toekennen van een cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen ten gevolge van een of meerdere onregelmatigheden met betrekking tot het eindexamen of aanspraak op ontheffing of afwezigheid zonder geldige reden;
  - Het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen of centraal examen;
  - Het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of centraal examen;
  - Het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de schooldirectie aan te wijzen onderdelen.
- 2.2. Niet ontvankelijk is het beroep wanneer het gaat om:
  - de objectiviteit van de beoordeling;
  - besluiten tot vaststelling van data of inhaaldata;
  - besluiten tot vaststelling van de termijn, waarbinnen de uitslag bekend gemaakt wordt;
  - de wijze van het afnemen van het examen;
  - besluiten tot vaststelling van het gewicht, dat aan de onderdelen van het schoolexamen moet worden toegekend;
  - niet tijdig instellen van het beroep.
- 2.3. Indien de Commissie zich ambtshalve onbevoegd verklaart, stelt zij de kandidaat hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte.

## Artikel 3. Samenstelling Commissie

- 3.1. De Commissie bestaat uit drie leden en drie plaatsvervangende leden.
- 3.2. De leden van de Commissie zijn een schooldirecteur, een examensecretaris en een vertegenwoordiger van de GMR. Zij worden benoemd door het college van bestuur van Meerscholen.
- 3.3. Elk lid evenals hun plaatsvervangers zijn afkomstig van een andere school onder hetzelfde bevoegd gezag. Op deze wijze wordt de onpartijdigheid van de Commissie in beroepszaken gewaarborgd.
- 3.4. Leden van de Commissie kunnen niet een beroepszaak binnen de eigen school behandelen.
- 3.5. De Commissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.
- 3.6. De leden van de Commissie treden na drie jaar af en zijn terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan maximaal twee maal plaatsvinden.

## Artikel 4. Wraking en verschoning

- 4.1. Elk van de leden van de Commissie die de zaak behandelt, kan op verzoek van de kandidaat of degene(n) tegen wiens beslissing het beroep zich richt, worden gewraakt:
  - a. indien ze aan de kandidaat dan wel aan degene(n) tegen wiens beslissing het beroep zich richt in bloedverwantschap of aanverwantschap staan tot en met de vierde graad;
  - b. in andere gevallen, waarin daarvoor ernstige redenen bestaan.
- 4.2. Het verzoek geschiedt schriftelijk en is gemotiveerd. Na aanvang van het onderzoek ter zitting kan het ook mondeling geschieden.
- 4.3. Het lid wiens wraking is verzocht, kan in de wraking berusten.
- 4.4. De verzoeker en het lid wiens wraking is verzocht worden in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.
- 4.5. In gevallen als bedoeld in lid 1 kan elk van de leden van de Commissie verzoeken zich te mogen verschonen. Het tweede tot en met het vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing.

- 4.6. Over de wraking of verschoning wordt zo spoedig mogelijk door de overige leden van de Commissie beslist.
- 4.7. Bij wraking of verschoning treedt een ander lid op.

#### **Artikel 5. Beroepschrift**

- 5.1. Het beroep wordt binnen 5 werkdagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie ingediend.
- 5.2. Het postadres van de commissie is 'Commissie van Beroep Examens Meerscholen', t.a.v. de bestuurssecretaris, postbus 194, 3800 AD te Amersfoort.
- 5.3. Het beroep met betrekking tot enig deel van het schoolexamen moet ten laatste 5 dagen voor de aanvang van het centraal schriftelijk examen zijn aangemeld, onverminderd de hierboven vermelde beroepstermijn van 5 dagen.
- 5.4. Het beroepschrift bevat:
  - a. Naam en adres van de indiener;
  - b. Handtekening van de indiener;
  - c. Datum van indiening;
  - d. Omschrijving van het besluit waartegen beroep wordt ingediend;
  - e. Redenen waarom beroep wordt ingediend.

#### **Artikel 6. Zitting**

- 6.1. De zitting vindt zo spoedig mogelijk plaats.
- 6.2. De voorzitter bepaalt de plaats, de dag en het uur van de zitting.

#### **Artikel 7. Onderzoek**

- 7.1. De Commissie kan al dan niet op verzoek getuigen of deskundigen horen.
- 7.2. Alvorens tot een uitspraak te komen hoort de Commissie in ieder geval:
  - de schooldirectie
  - de kandidaat en indien minderjarig diens wettelijke vertegenwoordigers.
  - de betrokken examiner(en) (optioneel);
  - de voorzitter van de examencommissie (optioneel).
- 7.3. De kandidaat kan zich gedurende het onderzoek van de Commissie door een door hem aan te wijzen meerderjarige persoon laten bijstaan.

#### **Artikel 8. Besluitvorming**

- 8.1. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, voor zover mogelijk in een voltallige vergadering. Zij zijn echter slechts van kracht indien ze worden genomen door ten minste 2 leden die de zaak hebben behandeld.
- 8.2. Nemen niet meer dan 2 personen aan de besluitvorming deel, dan kunnen besluiten slechts worden genomen met eenparigheid van stemmen.

#### **Artikel 9. Uitspraak**

- 9.1. De Commissie kan het bij haar ingestelde beroep:
  - niet-ontvankelijk verklaren;
  - ongegrond verklaren;
  - gegrond verklaren.
- 9.2. De Commissie deelt haar beslissing onverwijld mede aan de kandidaat, aan de ouder(s), voogd(en) of verzorger(s) van de kandidaat indien deze minderjarig is, de inspectie van het onderwijs, aan de schooldirectie en het college van bestuur, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk.

- 9.3. De schriftelijke bekendmaking van de uitspraak vindt in ieder geval plaats binnen 14 dagen na ontvangst van het beroepschrift. De Commissie kan met redenen omkleed besluiten deze termijn met ten hoogste 14 dagen te verlengen.
- 9.4. In haar schriftelijke uitspraak motiveert de Commissie haar beslissing en stelt daarbij zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen of opnieuw af te leggen.
- 9.5. De uitspraak van de Commissie is voor alle betrokkenen bindend.
- 9.6. Indien een door de Commissie behandeld beroep aanleiding geeft tot advisering met betrekking tot de inrichting en uitvoering van het examenreglement, kan de Commissie een advies uitbrengen aan de schooldirectie.

#### **Artikel 10. Wijziging en aanvulling reglement**

- 10.1. Het reglement kan met inachtneming van de bepalingen van de betreffende wet- en regelgeving door het college van bestuur worden gewijzigd en aangevuld.
- 10.2. Onverminderd het bepaalde in het medezeggenschapsreglement, legt het college van bestuur een voorstel tot wijziging en/of aanvulling van het reglement voor advies voor aan de commissie van beroep.

### **Bijlage: Samenstelling commissie**

Het verdient de voorkeur dat in de commissie personen zitting hebben die bekend zijn met het reilen en zeilen van een schoolorganisatie en kennis hebben van relevante regelingen op het gebied van de examens in het voortgezet onderwijs. Het is niet wenselijk dat een commissie zich eerst moet oriënteren en inlezen op de materie. Naast zorgvuldigheid is snelheid noodzakelijk, omdat in de meeste gevallen beslissingen moeten worden genomen die geen uitstel dulden. Bijvoorbeeld in verband met de korte tijdsperiode tussen schoolexamen en centraal schriftelijk eindexamen.

De samenstelling van de commissie is als volgt:

Voorzitter:      schooldirecteur  
Lid:                examensecretaris  
Lid:                vertegenwoordiging GMR